

銘傳大學 111 學年度第 2 學期外校生跨校選課注意事項

1. 跨校生選課時請**務必攜帶下列文件**，至本校**台北校區註冊組**或**桃園校區教務組**辦理選課。
 - (1) **原就讀學校之同意書**
 - (2) 1吋照片1張
 - (3) 學生證及身分證正本；若無學生證，請繳交當學期在學證明
 - (4) 學生證及身分證影本(含正反面)
2. 請自行上網查詢課程。並於**112年2月17日~2月22日**到場辦理選課、繳費，**逾時不候**。
3. 課表查詢 <http://www.mcu.edu.tw>，銘傳首頁點選「服務資源/學習資源/**開課資料**」或「訪客/課程資訊/**開課資料**」。
4. **開班人數未滿班級**方可開放跨校生選課。
5. 選課學分費為1學分約\$1,500(**碩士在職專班除外**)，**語言實習費(\$750)**及**網路資源使用費(\$1,000)**另計。
6. 成績單將以掛號方式寄發原就讀學校教務處，不再個別通知學生。
7. 選課流程：**先至台北校區註冊組或桃園校區教務組領取選課單** ->查閱選課班級及科目->填寫選課單交予註冊組審核->課務組(教務組)審核->出納組(總務組)繳費->課務組(教務組)鍵入選課資料->註冊組(教務組)繳回選課單。
8. 申請手續完成後，**除課程停開外，概不得退選、改選且不退費**。
9. 本校**考試**，除老師自行考試外，係**採梅花座排考，故與其上課時間不同，其考程查詢路徑如下**：
 - (1) <http://www.mcu.edu.tw>/行政單位/教務處/最新消息
 - (2) <http://moodle.mcu.edu.tw>/網路伺服機/銘傳大學其他/我的課程/外校生群組
 - (3) <http://moodle.mcu.edu.tw>/課程列表/外校生群組
10. **依銘傳大學學則第二十一條，學生於某一科目缺席時數(因公假而缺席者不計)，逾該科目全學期上課時數三分之一時，該科目學期學業成績以零分計算。**

上課時間及節次對照表

台北校區

節次	01	02	03	04	20	05	06
時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	12:10 13:00	13:10 14:00	14:10 15:00
節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	15:10 16:00	16:10 17:00	17:10 18:00	18:30 19:20	19:25 20:15	20:20 21:10	21:15 22:05

桃園校區

節次	01	02	03	04	20	05	06
時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	12:00 12:50	12:50 13:40	13:50 14:40
節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	14:50 15:40	15:50 16:40	16:50 17:40	18:00 18:50	18:55 19:45	19:50 20:40	20:45 21:35

教務處 課務組啟

分機：2295

112/01/04