

112 學年度第 2 學期選課注意事項

一、選課時間說明

- (1) 初選：12 月 11 日中午 12:30 開始，依年級分段實施。
- (2) 初選加退：12 月 26 日中午 12:30 至 12 月 28 日 **下午 16:00** 止。
- (3) 春季轉學新生：1 月 30 日下午 13:30 至 **下午 16:00** 網路選課，2 月 19 日中午 12:30 至 2/26 中午 12:30 網路加退選。
- (4) 加退選：2 月 19 日中午 12:30 至 2 月 26 日中午 **12:30** 止，分段實施。
詳細時間請參考「選課及補繳退費作業預定日程表」。
- (5) 原班必修課程不修、緩修經系主任核可者及抵免科目未被刪除者，於 12 月 8 日至 12 月 28 日到課務組或桃園教務組刪除資料。
- (6) **原班必修換班、輔系、雙主修選課，採 eForm 線上申請，申請時間預訂 1 月 2 日公告於教務處最新消息。選課結果於 1 月 31 日下午 16:00 起上網查詢個人課表。**
- (7) 因課程停開或特殊原因經審核通過許可者，於 3 月 11 日及 12 日至課務組或桃園教務組更正。逾期不得以任何理由要求更動。
- (8) 選課確認：3 月 11 日至 3 月 22 日。未於期限內上網確認者，將視同選課無誤。
- (9) 雲端代理選課登記：
 - ①初選：12 月 5 日中午 12:30 起至線上選課的前一天 17:00 止。
 - ②加退選：1 月 31 日中午 12:30 起至線上加退選的前一天 17:00 止。
 - ③春季轉學新生：1 月 31 日中午 12:30 起至線上加退選的前一天 17:00 止。

二、選課注意事項

- (1) 選課學分規定，一般生最多只能修習 25 學分，一、二、三年級最低 12 學分，四年級最低 9 學分，研究所每學期至少修習一門課程。
- (2) 開課人數之規定，上限人數採教室容量最大數設定，唯日文課上限為 60 人。下限人數規定，通識教育和共同科目為 30 人，體育選修為 30 人。
- (3) 選課人數達上限人數，則不再加選。
- (4) 初選時為保障開課系學生之選修課權益，他系學生不可跨系選修，違者電腦將自動刪除該課。選修他系課程、網路課程(會計學、經濟學、統計學、微積分)及隨班重補修課程需於加退選時再選。
- (5) 大二、大三體育選項選課請依體育室所排定之班級體育時間選課。僑生球隊班限僑生及球隊才可選。
- (6) 體育選修課限大四學生選修，每學期只能選修一個科目，違者電腦將自動刪除該課。
- (7) 前一學期學期平均成績達 80 分以上之同學可多選一至二科目學分，唯必須經系主任核可後，於加退選期間至課務組或桃園教務組辦理加選。
- (8) 通識教育課程**初選**時至多選修 3 門(含遠距教學)，違者電腦將**隨機自動刪除**超過科目。
- (9) 學生在畢業前至少必需修完 12 學分的通識課程，通識課程分「人文」、「社會」、「自然」三個領域，每個領域再分「核心」、「延伸」二類(通識課程架構表請至通識中心網頁查詢)，每個學生在每一領域的每一類至少必需修一門課 2 學分方得畢業。
- (10) 同一科目只能選一個班級；非畢業班學生不可選畢業班課程；大學部學生得經系(所)同意選修碩士班課程，違者電腦將**隨機自動刪除**。
- (11) 凡修讀語言相關課程者，須繳交語言實習費。修讀教育學程課程者均應繳交修課費用。學生均須繳交網路資源使用費。學分學程開設專班者，修讀學生須另行繳交學分費。

- (12) 原班必修課程不得自行退選。課程衝堂將依學生選課辦法規定處理。
- (13) 學生應於規定時間內繳交學雜費者，否則不受理辦理加退選。
- (14) 同步及非同步遠距教學課程，其選課、成績、考勤依本校選課、成績、考勤相關規定處理。選網路課程者請進入 Moodle 數位教學平台觀看課程及相關規定。唯請注意，修習遠距教學學分數不得超過其畢業總學分數二分之一。
- (15) 加退選班級滿班時，電腦自動啟動遞補機制，滿班課程若有學生退選則電腦自動從排隊等候者依序遞補。若不需等候者，請自行上網取消。衝堂及超修者無法進行遞補。加退選截止時即不再進行遞補。
- (16) 嚴禁學生使用外掛程式干擾選課系統，違者依學生獎懲辦法處理。
- (17) 個人密碼請妥善保管，以防選課資料遭篡改。
- (18) 學生應定時自行查看選課結果。選課完成後，請務必離開「學生資訊系統」，並關閉瀏覽器。
- (19) 其他注意事項，請查看學生手冊之學則及學生選課辦法。

三、加退選補繳及退費說明

- (1) 補繳費：學生自行上網列印繳費單。至台北富邦銀行、郵局、ATM 轉帳及信用卡繳費。繳款期限至 113 年 4 月 15 日止。凡未在規定期限完成繳費者，依「學生選課辦法」規定處理。
- (2) 退費：由學校撥存入學生登記之領款銀行帳戶。需於 113 年 4 月 15 日前上網完成登錄領款銀行帳號，4 月 22 日可自行查詢該退款是否存入個人所提供領款銀行帳戶。

四、其它說明

(1) 上課時間

台北校區

節次	01	02	03	04	20	05	06
時間	08:10	09:10	10:10	11:10	12:10	13:10	14:10
	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	15:10	16:10	17:10	18:30	19:25	20:20	21:15
	16:00	17:00	18:00	19:20	20:15	21:10	22:05

桃園校區

節次	01	02	03	04	20	05	06
時間	08:10	09:10	10:10	11:10	12:00	12:50	13:50
	09:00	10:00	11:00	12:00	12:50	13:40	14:40
節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	14:50	15:50	16:50	18:00	18:55	19:50	20:45
	15:40	16:40	17:40	18:50	19:45	20:40	21:35

(2) 選課及補繳退費作業預定日程表

選課事項	月/日/時	地點及備註	
選課輔導	12/04 至 12/08	各系所辦公室	
原班必修課程不修者(緩修)、抵免科目未被刪除者(須經系主任核可), 將資料刪除--人工作業	12/08 至 12/28	課務組、桃園教務組	
雲端代理選課登記	12/05 12:30 至線上選課的前一天 17:00 止	任何可上網之地點	
初選	建築五、大四、研二、在職研二、博二	12/11 10:00 公告雲端登記選課結果	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室中午休息及空堂時段(本校電腦教室星期假日不開放) 3.選課系統關閉時間為 (1) 12/12 16:00-12/13 12:30 (2) 12/14 16:00-12/18 12:30 (3) 12/19 16:00-12/20 12:30 (4) 12/21 16:00-12/26 12:30
		12/11 12:30-12/12 16:00 可加退	
	大三、研一、在職研一、博一	12/13 10:00 公告雲端登記選課結果	
		12/13 12:30-12/14 16:00 可加退	
	大二	12/18 10:00 公告雲端登記選課結果	
		12/18 12:30-12/19 16:00 可加退	
	大一	12/20 10:00 公告雲端登記選課結果	
		12/20 12:30-12/21 16:00 可加退	
全校學生(初選加退)	12/26 12:30-12/28 16:00 開放 全校學生加退		
初選結果公佈	01/03 12:30 起	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放	
復學生網路選課	01/16 中午 12:30 至 01/18 16:00	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放	
延修生網路選課	01/17 中午 12:30 至 01/18 16:00	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放	
	01/17 中午 12:30 至 01/22 24:00 繳費		
	01/26 刪除延修生未繳費選課資料		
	02/19 至 02/26 人工加退選		
課務組、桃園教務組、出納組、桃園總務組			
春季轉學新生選課 (113年2月入學)	原班必修換班 01/30 08:30 至 11:30	系辦公室、課務組、桃園教務組 1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放	
	01/30 下午 13:30 至 16:00 網路選課		
	雲端選課登記 01/31 中午 12:30 至 網路加退選前一天 17:00 止		
	02/19 10:00 公告雲端登記選課結果 02/19 中午 12:30 至 02/26 中午 12:30 網路加退選		
雲端代理選課登記	01/31 12:30 至線上選課的前一天 17:00 止	任何可上網之地點	
原班必修換班、輔系、雙主修選課(須經系主任核可)(不辦理超修)	採 eForm 線上申請, 申請時間預訂 01/02 公告於教務處最新消息 選課結果於 01/31 16:00 起上網查詢個人課表	課務組、桃園教務組	
加退選	建築五、大四、研二、在職研二、博二	02/19 10:00 公告雲端登記選課結果	1.任何可上網之地點 2.隨班重補修及選修他系課程一律於開學加退選時再選
		02/19 中午 12:30 至 02/26 中午 12:30	
	大三、研一、在職研一、博一	02/20 10:00 公告雲端登記選課結果	
		02/20 中午 12:30 至 02/26 中午 12:30	
	大二	02/21 10:00 公告雲端登記選課結果	
		02/21 中午 12:30 至 02/26 中午 12:30	
	大一	02/22 10:00 公告雲端登記選課結果	
		02/22 中午 12:30 至 02/26 中午 12:30	
加退選結果公告	03/01 中午 12:30 起	各電腦教室、可上網路之地點	
公告停開課程	03/06		
更正選課資料(因課程停開或學分數低於規定下限者)	03/11 至 03/12	課務組、桃園教務組	
選課確認	03/11 至 03/22		
補繳費學生上網查詢並列印繳費單	04/09 至 04/15	補繳費由學生自行上網列印繳費單, 步驟: 點選「學生資訊系統」/「繳費/領款」/「查詢/列印各項繳費資料」/「加選學分費」	
退費學生上網登錄領款銀行帳號	04/15(一)前	點選「學生資訊系統」/「繳費/領款」/「學生領款銀行帳號」	
退費日期	04/22(一)		